

『JARA建築ヴィジュアルイゼーション展 2024』作品募集のご案内

今年度、2年ぶりに開催する作品展として『JARA 建築ヴィジュアルイゼーション展 2024』を金沢 21 世紀美術館にて 7/30(火)～8/4(日)に開催します。2020 年度に創立 40 周年を迎え、協会としましては、会員にとって効果的に社会に発信できる“これまでにない機会・場の創出”として、有志メンバーにて準備を進めております。

開催地の石川県は、新年早々の能登半島地震で能登地方に大きな被害があった地でもあります。金沢 21 世紀美術館においても一部被害が出ておりましたが、6 月の全面開館を公式発表しております。「こんな時だからこそ、会員のみなさんの作品で被災地に少しでも元気を届けてあげたい」という想いもありますが、いつもと違う、いつもよりたくさんの人に観ていただける場所での開催になりますので、会員のみなさんのいろんな想いを作品に込めて出品いただければと思います。

出品資格は「JARA 会員もしくは特別会員であること」です。多数の出品をお待ちしております。

目次

p-1	_____	ご案内目次
p-2	_____	展覧会概要
	_____	募集概要
	_____	出品料の支払い時期・方法について
p-3	_____	出品スケジュール
p-4～6	_____	募集要項(詳細) (1) パース部門
		・諸注意
		・出力用画像データ サンプルイメージ
		・PDF データを書き出す際の注意点
p-7	_____	募集要項(詳細) (2) 映像作品部門
p-7	_____	募集要項(詳細) (3) xR 作品部門
p-7	_____	募集要項(詳細) 各自の PR リーフレットの設置について
p-8	_____	諸注意

展覧会概要

(※日程・時間は予定です)

展覧会名称: JARA 建築ヴィジュアルイゼーション展 2024

内容(予定): 会員による建築パースや映像、海外団体の作品に加え、建築パースの進化とともに40年以上にわたって歩んできたJARAの足跡も展示予定。今年は、『JARA 建築ヴィジュアルイゼーション展 2024』特設サイトにて、開催情報とあわせてみなさんの応募作品を同時発信する予定です。

【金沢展】 期間: 2024年7月30日(火)～8月4日(日) 搬入・設営 7/29(月) 9:00～／搬出: 8/4 17:00～(予定)
会場: 金沢 21世紀美術館 市民ギャラリーB(地下1階)
〒920-8509 石川県金沢市広坂石川県金沢市広坂1丁目2-1
TEL: 076-220-2800
開館時間: 10:00～18:00

募集概要

建築ヴィジュアルイゼーション作品募集

(1) パース部門 (詳細:p-4～6) ←データ出品していただき、事務局がパネル化します。

(2) 映像部門 (詳細:p-7)

(3) xR部門 (詳細:p-7)

出品料の支払い時期・方法について

- ・振込票(出品料・年会費)は、6-7月に事務局より送付されます。(予定)
- ・合計金額を、指定の口座に振込みしていただきます。

出品スケジュール

4/8(月)～4/15(月)

全部門 参加表明 ※展示検討のため出品数とサイズをできるだけ把握したいと考えています。

参加表明投稿フォーム: 下記より参加表明(出品カテゴリ、出品数、作品サイズ等)について投稿ください。

XX

問い合わせ先(受信担当): 中村泰剛 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

5/27(月)～6/3(月)

(1)パース部門 データを提出

基本データ (キャプションや管理に使用します)

作品ごとに、投稿フォームにて送信してください。

選択肢などは実際の投稿フォームに記載されます。

画像データ A (WEB掲載等用) 図録を作成する場合は図録用にもなります

画像投稿用ページにて以下の条件を満たした画像を送信してください。

※ダークグレーフチのない作品そのものの画像データのことで。

- ・画像画素数(サイズ): 2500×2000 pixels 程度 / モード: RGB / ファイル形式: JPEG最高画質(低圧縮率)
- ・画像データのファイル名: 英数半角で、1点目を苗字-01、2点目を苗字-02、3点目を苗字-03・・・としてください。
“山田”のように会員に同じ苗字の方がいる場合は、下の名前も書くなどしてわかるようにしてください。

例) 山田淳一郎-1点目の場合: yamada-jun-01.jpg 上野-2点目の場合: ueno-02.jpg

画像データ B (出力用)

出力専用 画像投稿用ページにて以下の条件を満たした画像を送信してください。

※ダークグレーフチのついた「出力用PDFデータ」のことで。(詳細はP-4～6参照)

- ・画像データのファイル名: 英数半角で、1点目を苗字-01出力用、2点目を苗字-02出力用、3点目を苗字-03出力用・・・としてください。

投稿フォームのご案内は、直前になりましたら担当からメール配信されます。

問い合わせ先(受信担当): 中村泰剛 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

(2)映像部門 データを担当に送信

提出物①: 映像データ 提出物②: 作品情報 (メールで OK) ※要項詳細参照

メール宛先(映像担当): 有澤雄介 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

(1) パース部門

パース作品は基本的に、こちらの部門にご出品ください。

- ・出品者は画像データを提出するだけ。実行委員会から外注し、まとめて出力～パネル化をします。(額装ではない)
- ・統一仕様の展示をすることで、会場の壁面を効率よく使い、また見た目も綺麗になります。
- ・表現手法は自由。キャプションに作品解説等が書けるコメント欄あり。(作品解説方法は検討中)
- ・「JARA2024」は額装での出品は承っておりません。全てパネル展示になります。

「パース部門」出品料 (パネル作成料=出力+パネル化) ※サイズは「パネルの面積」で区分

- ・小サイズ(※) = 合計5,000円
- ・中サイズ(※) = 合計6,000円
- ・大サイズ(※) = 合計7,000円
- ・大変形サイズ(※) = 合計7,000円

※パネル作品は返送せず、最終会場で破棄となります。(その代わり返送費用の個人負担無し)

「パース部門」サイズ目安 (画像サイズでなく、ダークグレーフチ付き=パネルのサイズ)(塗り足し含まず)

小サイズ(～A3) = 420mm × 297mm の中に収まるという意

中サイズ(～A2) = 594mm × 420mm の中に収まるという意

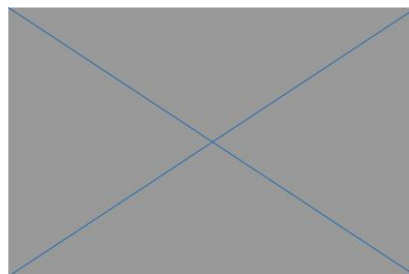
大サイズ(～A1) = 841mm × 594mm の中に収まるという意

大変形サイズ = 500,000 平方 mm 以下 (※ただし長手が 842mm 以上 1000mm 以下)

パース部門_諸注意

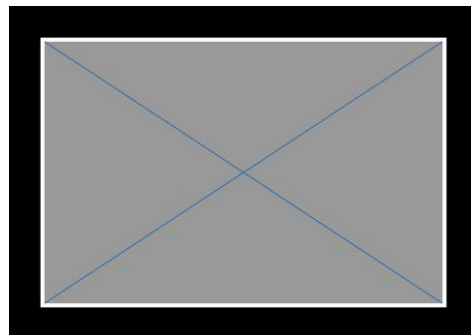
■画像データ A (図録・WEBギャラリー用)について

- ・作品画像のみ(ダークグレーフチなし)
- ・画像画素数(サイズ): 2500 × 2000 pixels 程度
- ・JPEG(最低圧縮)提出



■画像データ B (出力用)について

- ・作品画像の上下左右に、ダークグレーフチ+塗り足し部分を付けた画像をご用意ください。
- ・「ダークグレーフチ」の色 = **R:80 G:80 B:80**
- ・絵とダークグレーフチの間(内側)に、例えば白の余白を設けることも可です。→
- ・ダークグレーフチの幅と塗り足しについては p-5 参照
- 統一パネル部門_出力用画像データ B サンプルイメージ
- ・PDF 提出(書き出しの注意点は p-6 参照)
- Photoshop から PDF データを書き出す際の注意点



■画像データ B (出力用)の サイズ・ダークグレーフチの色・幅・塗り足し について

・塗り足しとは、出力後に裁断する際、多少のズレが発生することを考慮し、裁断するサイズよりも大きく画像を作っておく部分です。
今回は、左右上下それぞれ 3mm ずつ塗り足しをつけてください。

・ダークグレーフチの幅は、フチを含めたサイズで「小」は 30mm、「中」は 35mm、「大・大変形」は 40mm にしてください。

※サイズぎりぎりでお悩む場合は、p-4 のサイズ目安をご参照いただきながら、以下の例1・2にてご理解ください。

例1) 500mm × **350mm** の作品画像の場合、「中サイズかな」と思って上下左右にそれぞれ 35mm のダークグレーフチを付けると、570mm × 420mm のパネルサイズとなります。これは 594mm × 420mm に収まるので「中」サイズで大丈夫となります。これに塗り足しをつけると 420mm を超えますが、それはかまいません。
 ⇒ この場合は、**35mm** のダークグレーフチ・パネルサイズは 570mm × 420mm (=中サイズ)となります。
 ⇒ そして塗り足しを 3mm ずつつけるので、出力用データのサイズは 576mm × 426mm となります。

例2) 500mm × **400mm** の作品画像の場合、「中サイズかな」と思って上下左右にそれぞれ 35mm のダークグレーフチを付けると、570mm × 470mm のパネルサイズとなります。これは 594mm × 420mm に収まらないので「大」サイズとなってしまいます。フチの幅も変わりますのでご注意ください。
 ⇒ この場合は、**40mm** のダークグレーフチ・パネルサイズは 580mm × 480mm (=大サイズ)となります。
 ⇒ そして塗り足しを 3mm ずつつけるので、出力用データのサイズは 586mm × 486mm となります。



■サンプルイメージ



Photoshop から PDF データを書き出す際の注意点

PDF への書き出しは、OS やバージョンによって見え方は異なりますが、注意するポイントは以下です。

1) Photoshop で「画像を統合」しておく。

- ・解像度は 300dpi にしておく。
- ・画像モードは RGB,CMYK どちらでも良い。
(変換しなくてよい)

2) ファイル／「別名で保存」を選択

- ・ファイルの種類で「Photoshop PDF」を選択
- ・カラープロファイルの埋め込みは、無しで良い。

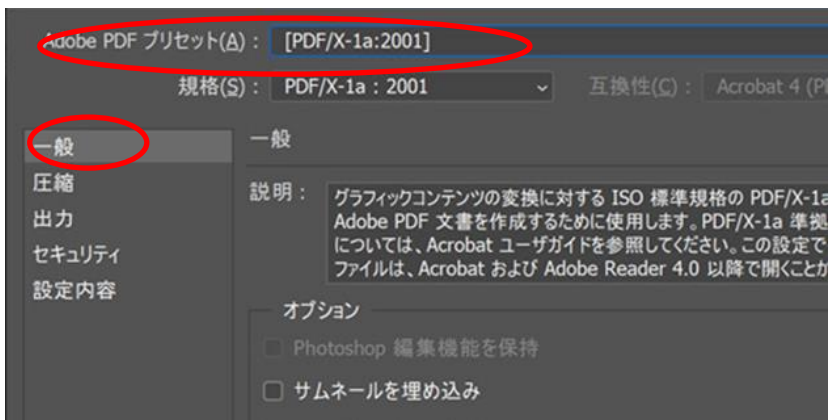
→「保存」をクリックすると

「Adobe PDF を保存」ウィンドウが開く



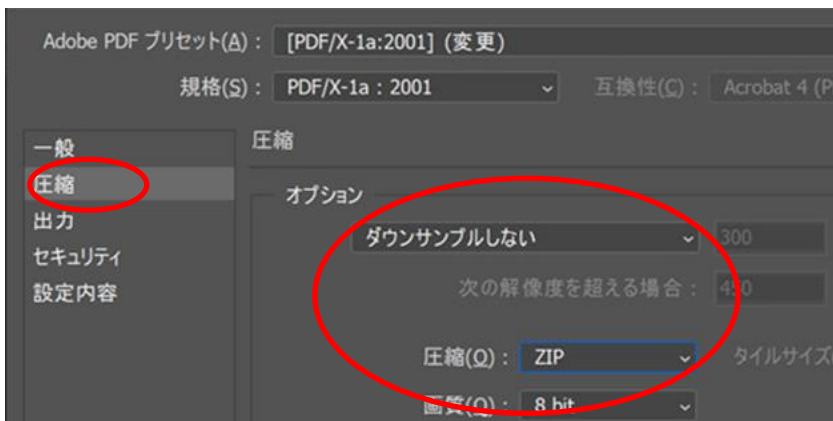
3) 左項目「一般」設定

- ・「Adobe PDF プリセット」を「PDF/X-1a:2001」に設定。(「PDF/X-1a:2001」が無い場合は、「高品質印刷」に設定。)
- ・「オプション」は、すべてチェックなし。



4) 左項目「圧縮」設定

- ・「オプション」で「ダウンサンプルしない」「圧縮」「ZIP」を選択。

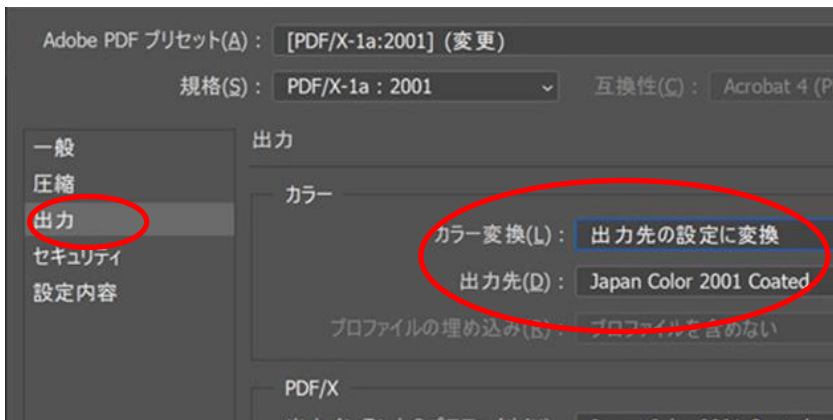


5) 左項目「出力」設定

- ・「カラー」項目を確認。(何もしなければ右のようになっているのでそのままでもよい)

なお、左項目の「セキュリティ」「設定内容」は設定する必要なし。チェックが入っている場合は外す。

→ 「PDF を保存」で完了。



募集要項(詳細)

(2)映像作品部門

募集内容: 建築ヴィジュアルライゼーションに関する映像作品
(ムービー／アニメーション／VR／静止画作品のメイキングビデオ 等)

- ・出品者が所属している会社の作品の出品も可能です。
- ・モニターにてループ再生します。
- ・会場内でのイベント等の都合により、日時限定の上映となる場合があります。

「映像部門」出品料

- ・パース部門に出品している会員は出品料=無料
- ・パース部門に出品していない会員は出品料=7,000円

尺について: 「常識的な範囲内」をお願いします。

例: アニメーション作品で2~5程度、メイキングで10分以内など。

提出物①: 映像データ ※会場での上映は1920x1080(フルHD)になります。

ファイルの保存圧縮形式: wmv / QuickTime / mp4

提出映像サイズ: 720x480(DVD)~1920x1080(フルHD)※

提出物②: 作品情報 (メールでOK)

種類: CGムービー、手描きのメイキングなど

タイトル: ○○○○○○○○○○○○○○○○○

制作者: 制作者名 / 社名 制作年: 20xx年 長さ(尺): 約x分

作品の説明: 150文字程度

※メール本文に「WEBサイトへの掲載希望: 希望する or 希望しない」を必ず記載してください。

募集要項(詳細)

(3)xR部門

「xR部門」出品料: 無料(予定)

xR系(VRやARなど)コンテンツの展示・実演を希望される方は、機材や日時等について確認、相談させて頂くことがありますので、お早めに下記までお問合せください。

(現段階ではイベント実施が未定ですので、可能日時は状況を見て…となるかと思います。)

問い合わせ先(相談窓口): 有澤雄介 xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

募集要項(詳細)

各自のPRリーフレットの設置について

会場内にリーフレット(A4以内)を設置できます。

・会場設営時にご持参いただいても結構です。

※今回は展示の都合で、名刺の設置はしないことになりました。ご了承ください。

諸注意

●【重要】出品許可について（会場展示および図録・広報媒体への掲載）

作品の出品許可はデータ出品時までには必ず、各自が得ておいてください。

クライアントへの出品許可を得る際、「作品展への会場展示」についてはもちろんのこと、協会が発行する図録および広報媒体（WEB ギャラリー・SNS）への掲載についても許可を取ってください。

「映像作品」についても、WEB や SNS への掲載希望について、出品者の意思確認をさせていただきます。

JARA ホームページ内の特設サイト（WEB ギャラリー）においては、キャプションおよび外部掲載用の会員名簿の情報が掲載されます。

後でトラブルになることは絶対に避けなければなりません。特に印刷物については発行後の削除は不可能となりますので、出品作品の公開扱いについて十分にご注意の上、出品してください。

●WEB 特設サイトへの会員名簿内容掲載について

今年度は例年の図録広報誌『PERSPECTIVE』の代用版として、本作品展の特設サイト（WEB）を開設します。特設サイトには会員名簿（外部掲載用の「氏名・会社名・部署名・住所・TEL・メールアドレス」）内容を掲載します。

※基本的には 1/1 付の「外部掲載用の会員名簿」情報を掲載しますので、名簿内容に変更のある方、および非掲載にしたい項目に変更のある方は、事務局までご連絡ください。

●作品展会場の撮影許可について

作品展会場内は、基本的に「撮影可」としております。

（図録や WEB ギャラリーへの個別非掲載対応はしていないことも鑑み）

ただし、「映像作品」においては、出品者の申し出があれば撮影の可否を変更します。

●「好きな作品」投票・コメント投稿について

・会期中に「好きな作品」投票及びコメント投稿を実施します。詳細は別途ご連絡いたします。

・受信担当者にはメール送信者が特定できてしまいますが、記録・公表はしません。

・基準は人それぞれですので、「好きな」という表現としています。

・投票結果は広報媒体で使用させていただく際の目安とします。（広報活動に使用する場合があります。）

・投票結果は順位付けはせずに上位 3 点程度を JARA ホームページ内に掲載予定です。

・投稿コメントは、一覧にまとめて会員全員にメールにて配信予定です。

●「パネル返送」をしない件について

・今回出品頂いたパネルの出品者への返却について、作品展実行委員会で検討しましたが、すみやかな会場撤収と返送の手間を考慮して、会期終了後、破棄させていただくことになりました。

作品展の企画・計画・広報から設営・運営・搬出入に至るまで、有志の会員の多大な協力があってこそ実現できる作品展になります。会員の皆様におきましては、本年度の協会の活動方針をご理解の上、本作品展を盛り上げ、ふるって出品（参加）いただけますようお願い申し上げます。

以上